

PRIMERA
EDICIÓN
MAYO
2024

Guía de Estudio para la Acreditación de Conocimientos Equivalentes al Bachillerato General

SECCIÓN:
RECURSOS
SOCIOCOGNITIVOS

Unidad de aprendizaje curricular:

LENGUA Y COMUNICACIÓN

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

PRESENTACIÓN

La presente guía de estudio ha sido elaborada con el objeto de brindar a los postulantes un apoyo impreso/digital, el cual permitirá orientar y fortalecer los conocimientos y habilidades necesarias para abordar los temas inherentes a los componentes de formación enunciados en el marco curricular común de la educación media superior de la nueva escuela mexicana.

En las siguientes paginas se abordarán actividades de análisis, planeación y ejecución con propósito de estimular la comprensión y asimilación de nuevos conceptos, dichas actividades tienen la intención de motivar a los postulantes a participar de manera activa en la construcción de su propio conocimiento y con esto aplicar el examen para la acreditación de conocimientos equivalentes a bachillerato general.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	1
PRESENTACIÓN DEL COMPONENTE DE FORMACIÓN	4
OBJETIVO GENERAL	4
LAS FUENTES BÁSICAS DE INFORMACIÓN (PRIMARIAS, SECUNDARIAS, TERCARIAS)	5
OBJETIVO ESPECÍFICO	5
<i>Actividad de aprendizaje</i>	7
PROCESO DE LECTURA	9
OBJETIVO ESPECÍFICO	9
<i>Actividad de aprendizaje</i>	10
PROTOTIPOS TEXTUALES DE LA REDACCIÓN	12
OBJETIVO ESPECÍFICO	12
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	12
ORGANIZADORES GRÁFICOS	13
OBJETIVO ESPECÍFICO	13
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	15
TEXTOS CONTINUOS Y TEXTOS DISCONTINUOS	16
OBJETIVO ESPECÍFICO	16
<i>Actividad de aprendizaje</i>	17
ELEMENTOS DEL PROCESO COMUNICATIVO	19
OBJETIVO ESPECÍFICO	19
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	19
RESUMEN	20
OBJETIVO ESPECÍFICO	20
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	20
RELATO SIMPLE	21
OBJETIVO ESPECÍFICO	21
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	21
GÉNEROS LITERARIOS	22
OBJETIVO ESPECÍFICO	22
<i>Actividad de Aprendizaje 1</i>	23
<i>Actividad de aprendizaje 2</i>	25
LA RESEÑA	27
OBJETIVO ESPECÍFICO	27
<i>Actividad de Aprendizaje</i>	28
COMENTARIO CRÍTICO	30
OBJETIVO ESPECÍFICO	30

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

<i>Actividad de Aprendizaje</i>	32
ENSAYO	33
OBJETIVO ESPECÍFICO	33
<i>Actividad de Aprendizaje 1</i>	34
<i>Actividad de Aprendizaje 2</i>	35
<i>Actividad de Aprendizaje 3</i>	37
BIBLIOGRAFÍA	38

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

PRESENTACIÓN DEL COMPONENTE DE FORMACIÓN

A lo largo del abordaje de esta guía, el postulante conocerá, analizará, reflexionará y pondrá en práctica sus conocimientos para llevar a cabo un correcto proceso comunicativo en su entorno, desarrollando habilidades verbales y cognitivas fundamentales, tales como: la comprensión, el análisis, la comparación, el contraste y la formulación discursiva, haciendo especial énfasis en la composición de diversos textos que le son de utilidad para la expresión escrita y oral, lo cual, a su vez busca la utilización y comprensión del lenguaje para su aplicación a través de diferentes formas o estrategias comunicativas.

Es importante el fomento y desarrollo de habilidades de lectura y escritura para que el postulante cuente con las herramientas necesarias e indispensables para su correcto desenvolvimiento en la sociedad y en las diferentes situaciones que afrontará en su día a día.

Así mismo, el postulante será consciente de los procesos cognitivos desarrollados para lograr un conocimiento efectivo en las diversas áreas del desarrollo del lenguaje, de igual manera, de la diversidad contextual en la que se encuentra y que toda comunicación llevada a cabo debe realizarse correctamente, para lograr los objetivos propuestos en cada actividad a desarrollar.

OBJETIVO GENERAL

El postulante desarrollará las habilidades cognitivas y sociales en relación al correcto uso del lenguaje, aplicándolo en situaciones diversas que lo llevarán a poner en práctica sus conocimientos previos y adquiridos relacionados a la composición y elaboración de textos escritos y orales, potencializando su proceso de comunicación y comprensión ante diversidad lingüística.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

LAS FUENTES BÁSICAS DE INFORMACIÓN (PRIMARIAS, SECUNDARIAS, TERCARIAS)

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá las diferentes fuentes básicas de información, con la finalidad de identificar sus diferentes niveles, los medios a través de los cuales se presentan, su estructura y formato para su oportuna utilización en las actividades de investigación.

El conocimiento nunca es definitivo, se construye muchas veces de maneras acumulativas o colectivas, es decir, se basa en investigaciones previas que se difunden para que otras personas las tomen como punto de partida y desarrollar así nuevo conocimiento. La manera de hacerlo llegar a otros es mediante las fuentes de información, que son los materiales de consulta escritos, orales, multimedia o físicos, por los cuales obtenemos información para ampliar el conocimiento.

Las fuentes registran la información para que el conocimiento se preserve de generación en generación, se analice se cuestione y la humanidad evolucione. Existen diferentes clases de fuentes de información, las cuales se pueden clasificar de acuerdo a distintos criterios:

Por el nivel de información

- a) Primarias: presentan información directa del autor o como testigos de un hecho, por ejemplo, un informe de investigación, la primera edición de un libro, un artículo de opinión, un códice prehispánico, un testimonio o una entrevista.
- b) Secundarias: facilitan el acceso a la información de las fuentes primarias porque presentan una interpretación, análisis o comentario de dichas fuentes, por ejemplo, una obra original del filósofo griego Aristóteles es una fuente primaria y una obra con el análisis y comentario de las obras de Aristóteles es una fuente secundaria. Otros ejemplos son una biografía o una bibliografía, aunque esta última también se considera una fuente terciaria.
- c) Terciarias: nos ayudan a buscar información general de un tema porque incluyen información de fuentes primarias y secundarias. Algunos ejemplos son diccionarios, enciclopedias, bibliografías, directorios y bases de datos.

Por el medio y soporte

Los medios han evolucionado con las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, y se ha ampliado la gama de fuentes. De acuerdo al tipo de medio y soporte por el cual se crea y difunde la información tenemos.

- a) Medios impresos. La información se registra y distribuye en papel, pueden ser libros, periódicos, revistas, informes, memorias, entre otros.
- b) Medios digitales. La información se produce y se comparte en dispositivos electrónicos como radio, televisión, computadora, celular, a través de páginas electrónicas, blogs, redes

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

sociales, canales de video, etc. Y ya sean textos, audios, videos o multimedia, es posible guardar, difundir y consultarla en discos duros, USB o en la nube de Internet.

Por la estructura y formato

- a) Escritas: textos y documentos, actuales o antiguos.
- b) Gráficos: tablas con datos estadísticos y valores numéricos informativos.
- c) Iconográficos: imágenes, pinturas, fotografías e ilustraciones.
- d) Cartográficas: mapas.
- e) Materiales: edificios, objetos, monumentos.
- f) Orales: discursos, entrevistas, testimonios, grabaciones.

Siempre hay que analizar si la información de una fuente es confiable y saber si proviene de una fuente primaria, secundaria o terciaria, ya que de acuerdo con el propósito de la investigación es necesario consultar un tipo de fuente u otra.¹

¹ Vidal, G. (2023). *Lengua y Comunicación I*. México: Editorial: Cengage. p. 10-11.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

Actividad de aprendizaje

Describe brevemente seis fuentes de información que suele utilizar, haciendo mención de su medio o soporte, y la estructura o formato que presenta, así como el nivel de información que presenta.

Plasme su respuesta en el siguiente cuadro de triple entrada.

Fuente de Información	Descripción	Nivel de información (Primario, Secundario, terciario).
Libro	Esta fuente informativa se utiliza para obtener conocimientos de diversas temáticas o ciencias, así mismo también se puede utilizar para recreación. (La encontramos de manera escrita en un formato impreso, digital o en audio)	Primario
Artículo de Opinión	Dicho texto se utiliza para conocer el punto de vista que una persona tiene en relación a un tema en específico, lo cual permite ampliar más el panorama del tema (La encontramos de manera escrita impresa y digital)	Primario
Entrevista	Dicho texto nos sirve para conocer de un tema (sobre todo de índole social) aplicando una serie de cuestionamientos a varias personas para poder tener un referente de lo que los entrevistados conocen y opinan de la temática abordada. (La encontramos de manera escrita o digital, a través de audios o videos)	Primario
Biografía	A través de las biografías podemos conocer los acontecimientos más relevantes de la vida de una persona, por ejemplo, lugar y fecha de nacimiento y muerte, donde vivió, a que se dedicó, que aportaciones tuvo a la sociedad a lo largo de su vida, entre otros (La podemos encontrar través de	Secundario

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

	medios impresos o digitales)	
Diccionarios	Esta fuente nos sirve para conocer las definiciones de diversas palabras que en ocasiones se desconocen o son de difícil comprensión. (Lo podemos encontrar a través de medios impresos o digitales)	Terciario
Base de datos	Corresponde a un conjunto de datos que pertenecen a un mismo contexto, los cuales se encuentran resguardados de manera ordenada para su utilización en momentos determinados (Se pueden encontrar sobre todo de manera digitalizada).	Terciario

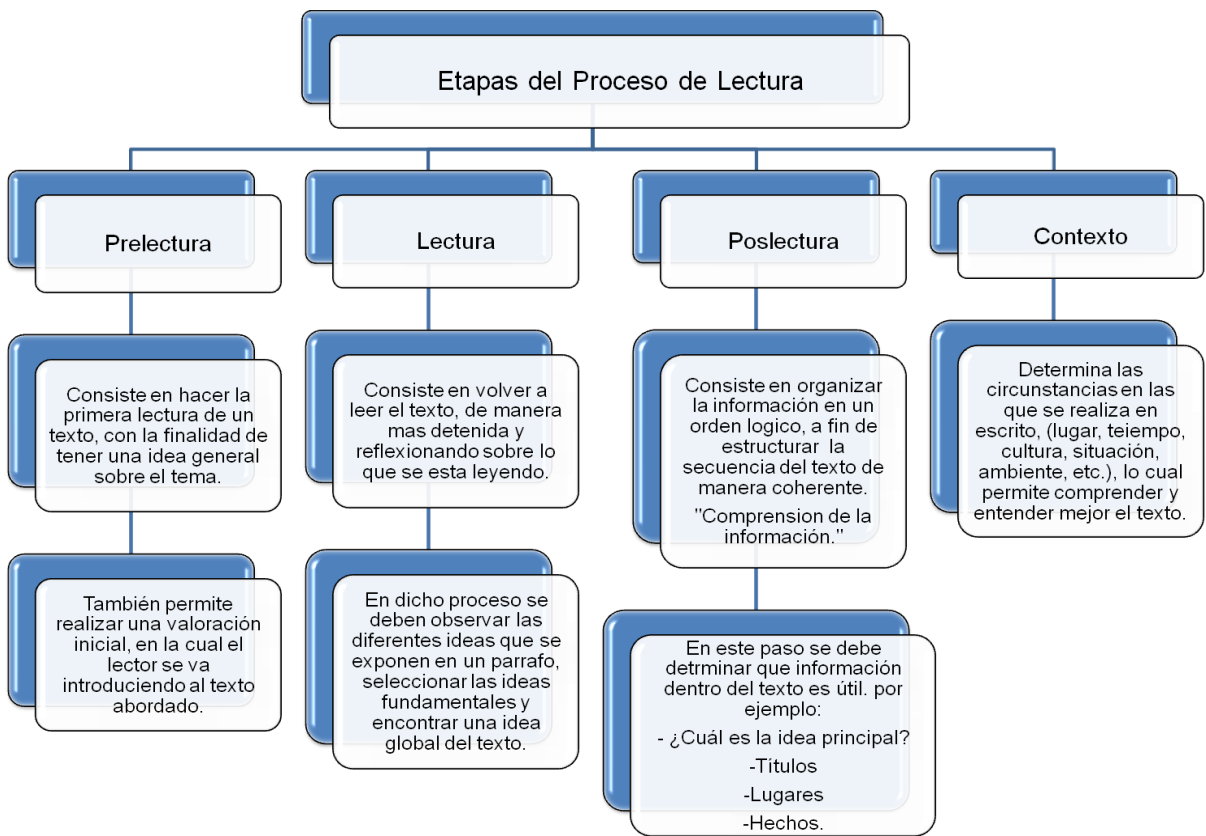
Instituto Educativo del Noroeste S.C.

PROCESO DE LECTURA

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante pondrá en práctica el proceso de lectura, siendo consciente de cada uno de los pasos para lograr la comprensión lectora de diversos textos, apoyándose de diferentes estrategias para desarrollar la habilidad de una correcta ejecución.

La lectura es un proceso intelectual que brinda la posibilidad de interpretar un mensaje escrito, relacionando conceptos, comparando puntos de vista, profundizando en diferentes temas, conceptos e ideas. Para llevarla a cabo es conveniente seguir el proceso que se presenta en el siguiente esquema:



Instituto Educativo del Noroeste S.C.

¿Qué es la comprensión lectora?

Es el proceso mediante el cual, el lector tiene la oportunidad de captar, entender, analizar o reflexionar el contenido de un texto escrito.

Estrategias de comprensión lectora

Paráfraseo Técnico: Estrategia que permite ubicar, interpretar y reflexionar acerca de información textual, identificando los siguientes elementos:

1. Ideas principales: Nos permiten conocer la idea central del tema.
2. Ideas Secundarias: Enunciados que describen o ejemplifican la idea central.
3. Conceptos Básicos: Son dos palabras sin enlace con las que se dan a conocer significados formales del tema.
4. Palabras Clave: Nombres, sustantivos, ejemplos, que permiten comprender la información.

Actividad de aprendizaje

Lea el siguiente texto titulado: "Equidad de Género", llevando a cabo el Proceso de Lectura, posteriormente basándose en las acotaciones y el ejemplo del primer párrafo, identifique y subraye las ideas principales en color amarillo, las ideas secundarias en azul, los conceptos básicos en color verde y las palabras clave en rojo.

Equidad de género²

Autor: Federico Anzil

El concepto de **equidad** de género se refiere a la capacidad de ser equitativos y justos en relación al trato de **hombres y mujeres**, teniendo en cuenta sus **diferentes necesidades**. Por lo tanto, los derechos, responsabilidades y oportunidades de los individuos no se determinan por el hecho de haber nacido hombre o mujer. La **discriminación** implica que no se otorgan iguales derechos, responsabilidades y oportunidades a hombres y mujeres, lo cual se puede observar en la violencia cotidiana hacia las mujeres, la **discriminación laboral**, la falta de acceso a ciertas posiciones laborales, a la **educación**, a la propiedad privada, etc.

El término "**sexo**" se refiere a las **diferencias biológicas** entre hombres y mujeres, mientras que el término "**género**" se refiere a las funciones y **derechos** definidos por la **sociedad**. Las diferencias de género están desarrolladas con las diferencias de sexo, en el sentido que las diferencias biológicas, por ejemplo, la diferencia de **fuerza física**, colocó a la mujer en una situación de **inferioridad física** y de menor poder en las sociedades.

Las **diferencias físicas** entre el hombre y la mujer llevaron a las sociedades a aceptar que la mujer no estaba en situación de equidad en relación al hombre, con menos derechos en la **vida familiar**, **económica y política**. La opinión de la mujer era considerada inferior, y usualmente se consideraba

² Extraído de

[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/DD89EAAAF72C57EC0525784D0056923F/\\$FILE/ecolink.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/DD89EAAAF72C57EC0525784D0056923F/$FILE/ecolink.pdf)
consultado el 20 de febrero de 2024.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

que la mujer debía obedecer las órdenes de su pareja. En relación al **trabajo**, era común que los hombres se dediquen a **obtener recursos** mientras que la mujer se dedique a las tareas del **hogar**. Estos comportamientos se fueron transmitiendo a través de las generaciones. Sin embargo, **con el paso del tiempo**, las ideas de las **capacidades inferiores** de la mujer fueron rebatidas por el avance en el **conocimiento**, se demostró y comprobó que, si bien existen diferencias entre hombres y mujeres, estas no implican una inferioridad de capacidades, sino que el sexo no es determinante de la eficiencia o eficacia de las personas en los diversos ámbitos de la vida social, política, familiar y laboral.

Al paso del tiempo, la discriminación de género ha disminuido, por ejemplo, las mujeres obtuvieron el derecho a votar en las elecciones. Sin embargo, tanto en países desarrollados como subdesarrollados, los indicadores muestran que la discriminación de géneros aun es importante y que hay mucho trabajo por hacer para lograr una mejor equidad de género y evitar la violación de los **derechos humanos**.

La **violencia física** y psicológica contra las mujeres es aún muy común en todos los países; la **prostitución forzada** de muchas mujeres y niñas es un hecho que se observa en muchos países y que afecta usualmente a mujeres jóvenes y pobres.

En relación al trabajo, las mujeres tienen mayores dificultades para acceder a posiciones de **poder**, lo que implica que muchas decisiones tomadas reflejan las preferencias de los hombres y no la de las mujeres. También se puede observar que cuando hombres y mujeres realizan las tareas similares, las mujeres son menos remuneradas.

El proceso para lograr la equidad de género es un proceso lento, debido a que implica cambios en las **actitudes** cotidianas de las personas y cambios en conceptos que se traspasan de generación en generación y son adquiridos en edades tempranas, ya sea por ejemplo de los padres o por otros motivos.

En la búsqueda de la equidad de género, no se debe adoptar una posición que enfrente a hombres y mujeres, sino que ambos pueden y deben colaborar y trabajar conjuntamente para lograr una equidad de género en los diferentes ámbitos de la vida social, **política** y **económica**.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

PROTOTIPOS TEXTUALES DE LA REDACCIÓN

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá las diferentes formas de elaboración de un texto, analizará sus elementos y características, para utilizarlos de manera escrita u oral en diversos momentos.

Los Prototipos Textuales hacen referencia a las diversas formas en las que se puede realizar un texto escrito u oral, las cuales presentan diferentes características, elementos y una estructura específica y particular, los cuales son:

- Narración
- Descripción
- Exposición
- Argumentación
- Diálogo

Actividad de Aprendizaje

Con apoyo de diversas fuentes básicas de información, realice una investigación acerca de la conceptualización, elementos y características de cada uno de los prototipos textuales de la redacción. Posteriormente plasme la información recabada en un cuadro sinóptico.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

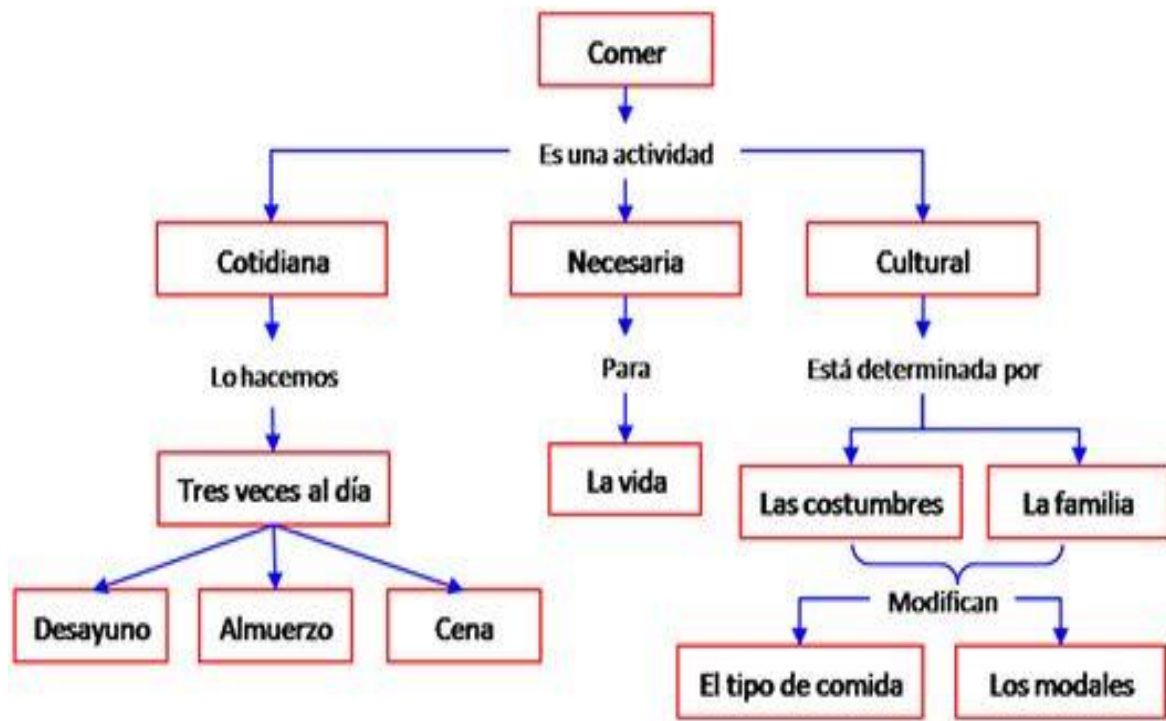
ORGANIZADORES GRÁFICOS

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante hará uso de algunos organizadores gráficos que promuevan el análisis y organización de información, de manera sintetizada y concreta.

Los organizadores gráficos tienen como objetivo facilitar el aprendizaje, ya que son excelentes herramientas de estudio, que permiten visualizar la relación entre ideas o conceptos de cierto tema, facilitando la retención, análisis y reflexión de la información. Algunos ejemplos son:

- Mapa Conceptual: Es una herramienta de aprendizaje a través de la cual se presenta de manera jerárquica el contenido de un tema específico, tomando en cuenta los conceptos principales y la relación que existe entre ellos.



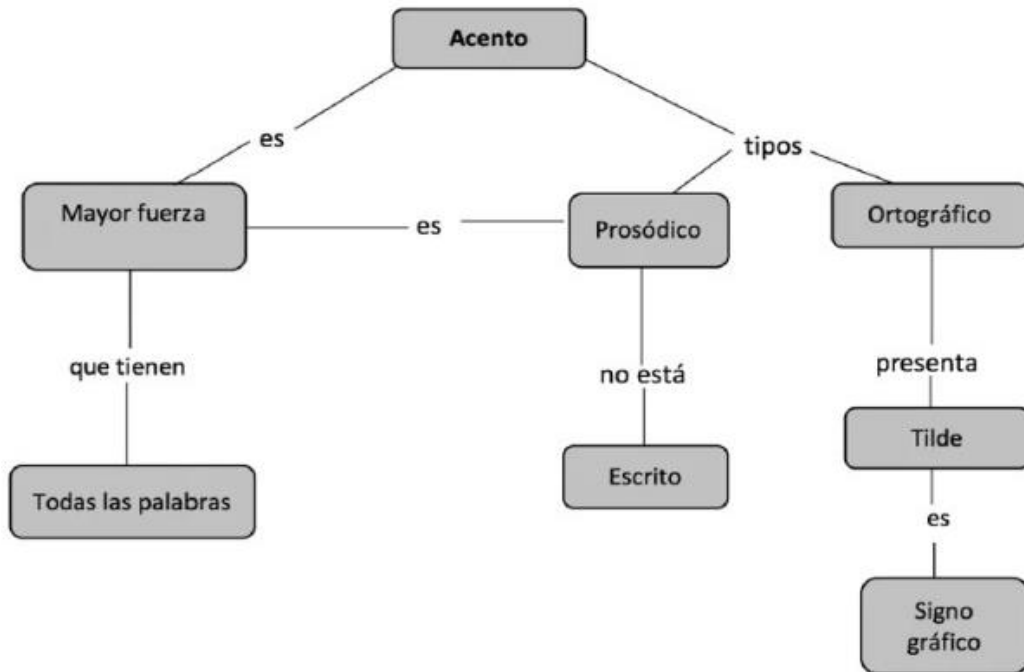
Instituto Educativo del Noroeste S.C.

- Mapa Mental: Es un organizador grafico que permite organizar y asociar las ideas de un tema específico, empleando dibujos, imágenes, ideas principales, palabras clave, flechas y colores, de tal manera que el tema o idea central quede al centro del esquema y las demás ideas fluyan del centro como si fueran las ramas de un árbol.



Instituto Educativo del Noroeste S.C.

- Mapa Semántico: Es una estructuración categórica de información representada gramaticalmente, donde se estructura la información de acuerdo con el significado de las palabras. Esta técnica permite que el alumno tome consciencia de la relación de las palabras entre sí.



Actividad de Aprendizaje

Elija uno de los tres organizadores gráficos y retomando la Lectura “Equidad de Género”, elabore el organizador gráfico de su elección, considerando los elementos y/o características que debe tener presente.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

TEXTOS CONTINUOS Y TEXTOS DISCONTINUOS

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante analizará la diferencia entre un texto continuo y un texto discontinuo; así mismo, pondrá en práctica cada uno de ellos en diversas situaciones de la vida diaria, académica y personal.

¿Qué son los textos continuos?

Son los textos escritos en verso o en prosa, estructurados en enunciados y párrafos para formar secciones o capítulos, que presentan la información de forma lineal, secuenciada y progresiva. Por ejemplo:

- Textos narrativos
- Textos descriptivos
- Textos expositivos
- Textos argumentativos
- Instructivos
- Hipertextos

¿Qué son los textos discontinuos?

Son aquellos que presentan la información organizada, pero no en orden secuenciado ni progresivo, por ejemplo:

- Listas
- Formularios
- Hojas informativas
- Vales y cupones
- Certificados
- Avisos y anuncios
- Cuadros y gráficos
- Diagramas
- Tablas y matrices
- Mapas

Actividad de aprendizaje

Lea el siguiente ejemplo de texto continuo titulado: “La importancia de cuidar el agua en México”, llevando a cabo el Proceso de Lectura correspondiente. Posteriormente con la misma información, elabore un aviso o anuncio como ejemplo de Texto Discontinuo.

La importancia de cuidar el agua en México³

Por María Guadalupe Cabrera Sánchez

El Día Mundial del Agua se celebra el 22 de marzo y su objetivo es hacer una reflexión y concienciar a la población de la importancia del vital líquido. De acuerdo con Naciones Unidas, este año está dedicado a informar a las personas sobre la crisis mundial del agua y buscar las medidas necesarias para alcanzar el Objetivo de Desarrollo Sostenible No 6 referente al agua y saneamiento para todos antes de 2030.

La escasez del agua no solo es un problema a nivel mundial. De acuerdo con Comisión Nacional del Agua (Conagua), de 653 acuíferos que hay en México, 105 están sobreexplotados. Como consecuencia de ellos, el 10% de la población no cuenta con acceso a agua potable, lo que equivale a entre 12.5 a 15 millones de habitantes. En las estadísticas del agua en México, en 2018, realizado por la Conagua, se identifican 106 municipios con una alta vulnerabilidad de sequía localizados en la región Noreste, Centro y vertiente del Pacífico del país comprendiendo los Estados de Baja California, Sonora, Coahuila, Chihuahua, Zacatecas, Jalisco, Michoacán, Querétaro, Ciudad de México y Guerrero, así como Nuevo León, que actualmente presentan sequías las presas Boca del Río y Cerro Prieto que abastecen a la zona metropolitana de Monterrey.

El Sistema de Aguas de la Ciudad de México (Sacmex) ha reportado que en la capital del país se desperdicia más del 40% del suministro de agua causa de las fugas. En referencia a la continuidad del servicio de distribución de agua potable, indicaban que el 26% de los habitantes de la Ciudad de México no recibían la cantidad suficiente de agua y el 15%, no contaba con servicio diario. Además, la Gaceta UNAM informó que se pierden 21 mil litros por segundo de cada 63 mil que llegan la Valle de México por la falta de mantenimiento e infraestructura defectuosa.

El cambio climático y el cuidado del medio ambiente es responsabilidad de todas las personas, empresas y gobiernos. Por ello, es importante que se promueva el uso eficiente del recurso en todos los sectores, así como implementar acciones que ayuden a proteger los cuerpos e infraestructuras hídricas que existen actualmente.

Acciones para cuidar el agua en el hogar

Desde casa se pueden promover acciones muy sencillas para utilizar de manera eficiente el agua:

³ Extraído de <https://www.bbva.com/es/mx/sostenibilidad/la-importancia-de-cuidar-el-agua-en-mexico/> consultado el 22 de febrero de 2024

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

1. Antes que todo, hay que revisar las caerías y ductos de agua del hogar y asegurarse de que no hay fugas, por mínimas que sean y en caso de haberlas, arreglarlas, (...)
2. Cuidar el agua en la cocina. Cerrar la llave del fregadero mientras se enjabonan los trastes evita dejar el agua corriendo. Si se usa plato hondo para enjuagar frutas y verduras, ese líquido se puede utilizar para regar las plantas. Para evitar que el aceite usado para cocinar se vierta en el fregadero, hay que eliminar con una toalla de papel desechable los residuos en ollas y sartenes, pues un litro de aceite usado contiene más carga contaminante que el agua residual que circula por las alcantarillas.
3. Cuidar el agua en el baño. Es mejor tener un inodoro ahorrador o ecológico de doble descarga, estos consumen solo 6 litros contra los 40 que usan los tradicionales (...). No demorar más de lo necesario en la regadera y procurar cerrar la llave mientras se enjabona. La utilización de un vaso para la limpieza dental, es mejor, ya que una llave abierta puede consumir hasta 12 litros de agua por minuto.

(...) Entre todos se debe procurar cuidar el agua y evitar que el desabasto continúe afectando al país y al planeta, pues con pequeñas acciones encaminadas a cuidar su uso, el cambio podría ser significativo.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

ELEMENTOS DEL PROCESO COMUNICATIVO

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá los elementos que intervienen en el proceso comunicativo y los identificará al entablar una conversación de manera oral y/o escrita en sus diferentes contextos.

El proceso comunicativo se refiere a la forma en la que el ser humano transmite ciertos mensajes, tales como: Ideas, información, sentimientos, datos, conocimientos, etc.

Este proceso se lleva a cabo utilizando uno o diversos códigos, por ejemplo: lenguaje oral, lenguaje escrito, señas físicas, imágenes, sonidos, entre otros.

Elementos del Proceso Comunicativo

- **Emisor:** Es la persona que transmite el mensaje, quien tiene un propósito u objetivo al emitir su mensaje.
- **Receptor:** Es la persona que recibe el mensaje.
- **Mensaje:** Es aquello que se pretende dar a conocer, haciendo uso de uno o más códigos.
- **Código:** Se refiere al sistema lingüístico, visual o audiovisual que se usa. Es decir, la lengua o la forma del mensaje. **(Conjunto de signos, símbolos o señales creados por el ser humano con la finalidad de comunicarse).**
- **Canal:** Es el medio que se usa para enviar el mensaje. El canal puede ser **directo (voz, gestos, movimiento)**, o **Indirecto (Carta, teléfono, radio, TV).**
- **Contexto:** Se refiere al espacio, tiempo, ambiente o circunstancias que están presentes durante el proceso comunicativo.
- **Retroalimentación:** Es la respuesta inmediata del receptor captada por el emisor. Se puede decir que es el intercambio de información alternada entre el emisor y receptor, lo cual permite enriquecer el proceso comunicativo.
- **Ruido:** Son los sonidos que se encuentran en el ambiente y que no permiten que el proceso comunicativo se lleve a cabo con eficiencia.

Actividad de Aprendizaje

Elabore un mapa mental a través del cual ilustre la función de todos los elementos que intervienen en el proceso comunicativo.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

RESUMEN

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante identificará el concepto y función del resumen; así mismo, analizará sus características y la importancia de resumir un texto apropiadamente.

¿Qué es un resumen?

El resumen es un escrito que ayuda a sintetizar las ideas principales de un texto o de una materia de estudio, a través de su elaboración se obtiene la información más relevante del tema.

¿Cuál es su función?

La función del resumen es presentar la información más relevante de un texto y desechar lo complementario.

¿Cuáles son sus características?

- Correcta estructura: Introducción, desarrollo y conclusión.
- Brevedad: Contiene solo las ideas principales de texto.
- Claridad y relevancia: Presenta lo más importante del texto original, evitando los ejemplos y las explicaciones.
- Redacción: Es personal, por ello incluye palabras propias y está escrito en tercera persona.

Actividad de Aprendizaje

Retomando la Lectura “La importancia de cuidar el agua en México”, elabore un resumen considerando las características representativas del mismo.

RELATO SIMPLE

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá el concepto de relato simple, identificará sus elementos y/o características representativas, analizando la importancia del uso de éste en múltiples situaciones de la vida cotidiana.

El relato simple se refiere a la narración estructurada de un hecho real o imaginario, por lo regular es muy breve y se puede realizar y transmitir a través del lenguaje escrito u oral.

Sigue una secuencia temporal, presentando una estructura lineal, se caracteriza por su simplicidad y ausencia de secciones adicionales a diferencia del relato desarrollado, es decir, se centra en presentar de forma cronológica los hechos narrados, con una introducción, desarrollo de la acción y un desenlace.

Características de un Relato Simple

- Presenta una estructura narrativa lineal y ordenada.
- Se centra en contar una historia de manera sencilla y directa
- Utiliza un lenguaje claro y conciso, evitando complicaciones innecesarias.
- No incluye secciones adicionales como resúmenes, orientaciones o evaluaciones.

Estructura básica de un Relato Simple.

- **Introducción del Relato:** En esta parte se presenta el contexto de la historia y se introduce a los personajes principales, se establece el escenario en el que se desarrolla la acción y se plantea el inicio del conflicto o evento central del relato.
- **Desarrollo de la acción:** En esta etapa, se narra el desarrollo de los eventos principales de la historia de manera secuencial, se van presentando sucesos que van llevando al desenlace, manteniendo una progresión lógica y coherente.
- **Desenlace del relato:** En esta última parte, se resuelve el conflicto planteado en la introducción y se da una conclusión a la historia, se puede incluir una reflexión final o una moraleja, dependiendo de la intención del relato.

Actividad de Aprendizaje

Recuerde un hecho o acontecimiento personal que haya sido significativo en su vida. Elabore la redacción de un relato simple de dicha situación, considerando las características y estructura básica que debe presentar el texto solicitado.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

GÉNEROS LITERARIOS

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante identificará los tres grandes géneros de la literatura universal, con la finalidad de analizar los conceptos, elementos y características que los representan.

La literatura y sus obras se agrupan en lo que se conoce como géneros literarios, que actual como clasificadores en función de las características y los rasgos comunes entre los diferentes escritos, así mismo, dicha clasificación se lleva a cabo de acuerdo a la estructura que presentan, los temas abordados o el fin que persigue el autor. Los tres tipos de estilos literarios son:

- **Narrativo:** Es el género más antiguo, también conocido como épico y consiste en la exposición de una historia, dando a conocer acciones que ocurren en uno o más lugares y tiempos determinados. El escritor o mejor conocido como autor, puede presentar una acontecimiento real o ficticio dentro de su historia.
- **Lirico:** Dicho género tiene como objetivo principal dar a conocer textos cuyo contenido reflejan emociones y sentimientos del autor en relación a temas o situaciones específicas.
- **Dramático:** Pertenecen a este género todas aquellas obras que se escriben para posteriormente ser representadas ante un público en específico, las cuales pueden presentar múltiples temas e incentivar a los espectadores a la reflexión del tema presentado.

Elementos del Género Narrativo

El género narrativo, nos muestra una historia real o ficticia, presenta elementos muy representativos que se pueden visualizar con facilidad dentro del texto, estos son:

- **Personajes:** Son los seres reales o imaginarios que participan en la historia y se clasifican de acuerdo a su grado de participación en la narración.
- **Espacio:** Son los lugares físicos en los cuales ocurren las acciones de la narración.
- **Tiempo:** Se refiere al momento real en el que se desarrolla la historia.
- **Ordenación de los hechos:** Es la secuencia de hechos que se van conformando entre sí para dar a conocer la historia en su totalidad. Puede presentarse de forma cronológica o bien, el orden lineal se puede alterar.
- **Narrador:** Es la persona que anuncia o relata los acontecimientos e informa sobre los personajes, describe el espacio y el tiempo en el que se realizan los hechos.

Actividad de Aprendizaje 1

Lea el siguiente texto, perteneciente al Género Narrativo y conteste los cuestionamientos.

La hormiga y la cigarra (Jean De la Fontaine)

Una hormiga, llegando el verano, recogía afanosamente granos de trigo y cebada, guardándolos en su granero para alimentarse cuando llegara el invierno.

La cigarra que pasaba el día cantando, se asombró de verla tan trabajadora en la época en que todos los animales dejando sus faenas se dedicaban a la diversión y al descanso porque tienen alimento de sobra.

Ante las burlas de la cigarra, la hormiga se quedó callada y continuó trabajando sin descanso, pero cuando cayó el invierno y con él los escasos de provisiones, la cigarra hambrienta, fue a pedirle unos cuantos granos para alimentarse.

Entonces la hormiga le dijo:

“Ya ves holgazana, si hubieras trabajado en el momento oportuno, hoy no carecerías de alimento, así que ahora canta mientras yo como durante todo el invierno. Si el ocio te causa tedio, trabajar es el remedio”.

1. Mencione quienes son los personajes principales de esta fábula y dos actitudes o valores característicos de cada uno de ellos.
2. ¿La secuencia de la historia u orden de los hechos resulta coherente y comprensible? Explique por qué.
3. ¿En qué circunstancias de la vida retomaría esta historia? ¿Por qué?
4. ¿En qué lugar o lugares se desarrolla esta historia?
5. ¿Qué reflexión o enseñanza le deja esta breve fábula?

Tipos de Narrador⁴

Como se menciona anteriormente, el narrador es la persona que presenta o cuenta la historia, se encarga de dar a conocer el mundo imaginario al lector, el cual está formado por personas que realizan acciones dentro de un espacio determinado y que suceden dentro de límites temporales precisos.

El narrador sirve de intermediario entre los hechos y el lector. Puede estar representado en la narración como un personaje o testigo, sin serlo, si se trata solo de una voz que habla.

A continuación, se presentan los tipos de narradores existentes de acuerdo a su grado de participación dentro de la historia:

- Narrador personaje o protagonista: Habla en primera persona ya que es participe de la historia narrada. Ejemplo: “Ha venido Angélica esta tarde y he vuelto a perder tontamente más de media hora de estar con ella”.
- Narrador Testigo: Habla en tercera persona, como alguien que observa los hechos sin participar en ellos. Ejemplo: “El chico llegaba asentarse en la acera”.
- Narrador relativo: Se limita a contar lo que cualquiera puede ver de un acontecimiento; es decir, narra lo que observa, sin juzgarlo o dar una opinión de los hechos. Ejemplo: “Andaban dos hombres por un lugar extraviado y se encontraron por casualidad un asno. Empezaron a disputar sobre cuál de ellos se quedaría con él, pero entre tanto, el asno escapo”.
- Narrador omnisciente, Es el narrador que todo lo sabe, no solo cuenta los hechos, sino que conoce los sentimientos o las intenciones secretas de los personajes. Ejemplo: “Por que iba a tener miedo. Le daba, si, una especie de vergüenza la idea de trepar a ellos, cansados como estaban”.

⁴ Martínez, G, y Hernández, M (2010). *Vive la Literatura I*. México: Editorial: Progreso. pp.59-60

Actividad de aprendizaje 2

Lea los siguientes textos e identifique el tipo de narrador de cada uno de ellos, escriba su respuesta en la línea correspondiente.

<p style="text-align: center;">Juegos de la edad tardía.</p> <p>La mañana a del 4 de octubre, Gregorio Olías se levanto más temprano de lo habitual, Había pasado una noche confusa, y hacia el amanecer creyó soñar que un mensajero con antorcha se asomaba a la puerta para anunciarle que el día de la desgracia había llegaron al fin.</p> <p style="text-align: right;">L. Landero</p> <p style="text-align: right;">Narrador: _____</p>
<p style="text-align: center;">Nubosidad variable</p> <p>Me niego a corresponder, a representar el papel de esposa de alto status, que esconde su cansancio tras una sonrisa, lleva la batuta en conversaciones sin fuste, pasa bandejitas y se siente pagada de su trabajadera con la típica frase: "Has estado maravillosa, querida".</p> <p style="text-align: right;">C. Martín Gaité</p> <p style="text-align: right;">Narrador: _____</p>
<p style="text-align: center;">El Jarama</p> <p>Luego se habían metido poco a poco los dos y se iban riendo, conforme el agua les subía por las piernas y el vientre y la cintura. Se detenían, mirándose, y las risas les crecían y se les contagiaban como un cosquilleo nervioso.</p> <p>Se salpicaron y se agarraron dando gritos, hasta que ambas estuvieron del todo mojadas, jadeantes de risa.</p> <p style="text-align: right;">R. Sánchez Ferlosio</p> <p style="text-align: right;">Narrador: _____</p>
<p style="text-align: center;">Jim</p> <p>Hace muchos años tuve un amigo que se llamaba Jim, y desde entonces nunca he vuelto a ver a un norteamericano más triste. Desesperados he visto muchos. Tristes como Jim, ninguno. Una vez se marchó a Perú, en un viaje que debía durar más de seis meses, pero al cabo de tiempo volví a verlo.</p> <p style="text-align: right;">R. Bolaño</p> <p style="text-align: right;">Narrador: _____</p>
<p style="text-align: center;">El gato</p> <p>El edificio en el que vivía D era una construcción antigua pero bien conservada, con l arquitectura de hace treinta o cuarenta años que daba valor y lugar a los elementos accesorios y cuyo estilo se ha vuelto anacrónico por su mismo carácter sin perder su sobria belleza. El hall de la entrada, la escalera y los pasillos ocupaban un vasto espacio del edificio y marcaban con su aspecto grave y vetusto toda la construcción.</p> <p style="text-align: right;">J. Gracia Ponce en Lengua y Literatura. P. 352</p>

Narrador: _____

LA RESEÑA⁵

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante analizará el concepto de reseña, la importancia de su redacción y como la elaboración de la misma genera el análisis crítico de los temas que se abordaran para una mejor comprensión de los mismos.

La reseña es un apunte o escrito que tiene como fin describir de manera critica un objeto, un escrito o una obra que integra una valoración o apreciación de quien la emite, incluyendo información sobre el contenido de lo reseñado para darlo a conocer. Por sus características, se le considera parte de los textos de opinión, pues reflejan la postura de quien la escribe.

¿Para qué sirve reseñar?

La reseña es útil para conocer el resumen de la temática de una obra, ya sea literaria, cinematográfica, pictórica, o la idea que contiene un espectáculo u objeto, ya que ofrece una primera impresión detallada de la obra en donde se muestran sus virtudes y defectos.

Sirve también para incentivar al lector o espectador a conocer la totalidad de un escrito, espectáculo, obra u objeto, por lo que se les considera medios de difusión de las nuevas creaciones artísticas o las investigaciones científicas innovadoras.

Estructura de la reseña

1. Introducción- Se comparte información de la reseña: título de la obra y el encabezado en donde aparecen los datos del autor, el lugar de la publicación, año, editorial o compañía y, de manera muy breve, pero significativa, el tema que debe mostrar el objetivo principal de la obra. Dicha información corresponde a las respuestas de las tres primeras preguntas del cuestionario.
2. Desarrollo- Consta de dos partes en las que encontramos las ideas principales:
 - 2.1. Síntesis: Presenta los aspectos abordados, las ideas clave y conceptos más importantes de la reseña. Esta síntesis no debe confundirse con un resumen, ya que el autor de la reseña no está sometiendo a un análisis al tema, sino que muestra exclusivamente los planteamientos del autor de la obra.
 - 2.2. Comentario crítico: Se refiere a la valoración que realiza el autor de la crítica sobre la obra, que difiere a la opinión que podría tener sobre el tema que desarrolla el autor. Es decir, el reseñador no opina sobre el tema sino sobre la manera en la que el autor lo ha expresado.

⁵ Vidal, G. (2024). *Lengua y Comunicación II*. México: Editorial: Cengage. Pp. 6-12.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

3. Conclusión: En esta parte el reseñador concluye si la obra merece o no, su lectura u observancia.
4. Recomendación: Aquí el reseñador emite su valoración conforme a su análisis y recomienda o no la obra reseñada.
5. Datos del reseñador: En esta sección el autor, si así lo desea, puede incluir sus datos como nombre, trayectoria profesional y laboral, títulos, email, etcétera.

Características de la reseña

Recordemos que la reseña forma parte de los textos expositivos, específicamente de los periodísticos y que su situación comunicativa es la de explicar, informar, transmitir, reflejar una opinión o expresar una crítica y para ello utiliza la función referencial que es la que mayormente usan los textos expositivos.

Las características de la reseña como texto expositivo están determinadas por su objetividad o subjetividad, por los marcadores textuales y los modos discursivos utilizados en su escritura, que le imprimen algunas de las siguientes características:

- **Objetividad:** La reseña utiliza un estilo impersonal y especifica hechos reales, conceptos o explicaciones.
- **Subjetividad.** La reseña utiliza este modo cuando el estilo es personal y califica hechos, expone ideas u opiniones.
- La redacción de la reseña es escrita en el tono y registro adecuados al tema o asunto tratado.
- La sintaxis de la reseña se caracteriza por oraciones cortas y estructura sencilla, clara y ordenada; párrafos breves, con sentido unitario y funcionales con el conjunto del texto.
- La reseña emplea lenguaje denotativo, propio de las funciones referencial y metalingüística, con léxico formal, uso de tecnicismos y neologismos.

Actividad de Aprendizaje

Lea la siguiente reseña, titulada: “Una mujer, una revolución. La revolución de los alcatraces”⁶, posteriormente, contesté las preguntas que se presentan a continuación.

⁶ Ibidem. pp 69-79

Revista "S" de La Jornada Número 209 jueves 5 de diciembre de 2013

Una mujer, una revolución. La revolución de los alcatraces

Dirección: Luciana Kaplan

México, 2012 Leonardo Bastida Aguilar

Para hacer una revolución no se necesita de una multitud. Muchas veces los cambios sociales son impulsados por un puñado de personas; en algunos casos, sólo una. Esa fue la historia de una mujer zapoteca de Santa María Quiegolani, Oaxaca, a quien se le negó la posibilidad de ocupar el cargo de presidenta municipal de su pueblo a pesar de haber ganado en las urnas. En Oaxaca, más de 418 municipios se rigen por el sistema de usos y costumbres. En ellos, las mujeres no pueden votar ni ser votadas para ocupar algún cargo de elección popular en el municipio y sólo se les permite sufragar en las elecciones estatales y federales. A partir del hecho ocurrido en 2007 —ampliamente estudiado por académicos y expertos en jurisprudencia, derechos humanos y derechos indígenas— Eufrosina comenzó a recorrer un camino ampuloso para una mujer que ya había roto los paradigmas de la sierra zapoteca por el simple hecho de haberse ido a estudiar contaduría a la capital oaxaqueña. Esta historia cautivó a la documentalista Luciana Kaplan, quien siguió durante dos años a Eufrosina. Por medio de su lente, la realizadora muestra la transformación de esta mujer que en un principio buscaba su reconocimiento como autoridad local y logró llegar a ser presidenta de la Cámara de Diputados de Oaxaca. A través de esta experiencia, el espectador puede conocer el trasfondo de la vida de una indígena que aprendió español hasta los 12 años de edad y que a pesar de ir contra la corriente de su comunidad de origen se ha posicionado como una referencia en la lucha de las mujeres por acceder a sus derechos.

"La revolución de los alcatraces" se proyectará en Cineteca Nacional a partir de este 6 de diciembre. Representa una reflexión cinematográfica sobre la situación del acceso de las mexicanas a derechos políticos como elegir y ser electas, a seis décadas de haberse aprobado el sufragio femenino en México.

1. ¿Cuál es el título de la reseña?
2. ¿Cómo se llama la obra reseñada?
3. ¿Quién es el autor de la reseña?
4. ¿En qué año se realizó la reseña?
5. ¿En qué medio o editorial fue difundida la reseña?
6. ¿Cómo resume el autor el tema de la reseña?
7. ¿A qué conclusión llega el autor sobre la obra?
8. ¿Se mencionan datos del autor en la reseña?

COMENTARIO CRÍTICO

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá la definición de comentario crítico, analizará la importancia de su redacción para genera el análisis crítico de los temas que se abordan a través de su redacción.

Un comentario crítico es la valoración personal que se le otorga a un escrito, obra o espectáculo y se realiza con elementos razonados y argumentos o juicios convincentes para enfatizar, afirmar, negar o refutar las ideas principales de la obra. Por esta razón, debemos entender que el comentario crítico puede, en determinados casos, formar parte de la reseña y que, por sus características es diferente al resumen. Por principio, para elaborar un comentario crítico se deben interpretar las ideas principales del texto para realizarlo y estructurarlo con las siguientes partes: introducción, tesis, argumentación y conclusión, todo de manera muy breve. En resumen: se ubica el tema de la obra, la postura del autor y nuestra postura ante el tema.

¿Cómo se elabora un comentario crítico?

Un comentario crítico se redacta siguiendo los pasos que se enumeran a continuación:

- Introducción del comentario crítico. Debe contener el tipo de texto (se trata de una reseña), indicar quién es el autor y el tema que trata el escrito.
- Cuerpo argumental (Desarrollo). En esta parte se coloca la opinión sobre las ideas principales que contiene la reseña. Las opiniones pueden ser positivas y estar a favor de lo que el autor escribe, pero también pueden expresar opiniones negativas y estar en contra de lo escrito. Lo mejor es que contenga de las dos, es decir, que mencione sus valores y sus defectos.
- Cierre del comentario con la Conclusión en donde se sintetiza su argumentación. Se puede hacer uso de los conectores “para concluir”, “en definitiva”, “para terminar”, etcétera
- El comentario crítico debe contener las propiedades de la redacción: adecuación, coherencia, cohesión y claridad y no debe exceder las 60 líneas.⁷

⁷ *Ibidem*. pp.19-20.

A continuación, se presenta un ejemplo de comentario crítico, referente a la película: “El Titanic”.

“Lo cierto es que no todo es perfecto en esta narración. Podría estar mejor escrita, ya que adolece de cierta falta de madurez en algunos diálogos de Rose y Jack, especialmente cuando el barco se está hundiendo y la cica tiene que rescatar a Jack de morir ahogado tras haber sido detenido-

Precisamente, en estos momentos finales en los que vemos que James Cameron alarga demasiado el argumento y crea un giro de guión inesperado, así como regularmente construido, para tratar de justificar ciertas acciones de Caledon Hockley, el prometido engañado al que interpreta Billy Zane, y que no tiene sentido dentro de la tragedia que se está viviendo en el barco. Su único fin es demostrar que ese ricachón es un soberbio y que es normal que Rose no lo quiera” (Castaño 2017)

Actividad de Aprendizaje

Lea el siguiente texto del filósofo Aristóteles, analícelo y redacte un comentario crítico del mismo, considerando en su redacción sus elementos estructurales.

“La amistad es el afecto personal, puro y desinteresado, compartido con otra persona, que nace y se fortalece con el trato. La definición es amplia porque especificar concretamente en qué consiste resulta complicado. Probablemente habrá casi tantas formas de entenderla como personas.

Existe un adjetivo que solemos colocar junto a la palabra amistad: “Verdadera”. Parece que necesitamos diferenciar ésta de otros tipos. Según Aristóteles, estos tipos serían la amistad por interés y por placer.;

La amistad verdadera se basaría en el bien, en la virtud. Y en opinión de este gran filósofo, sólo puede darse entre personas que se desean el bien por sí mismos, sin ningún tipo de interés; por ello, aunque las circunstancias varíen, ella permanece. “La amistad perfecta es la de los buenos y la de aquellos que se asemejan por la virtud. Ellos se desean mutuamente el bien en el mismo sentido”, dice Aristóteles.⁸

⁸ Extraído de <https://tusejemplos.com/ejemplos-de-comentarios-criticos/> consultado el 27 de febrero del 2024.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

ENSAYO

OBJETIVO ESPECÍFICO

El postulante reconocerá la definición de Ensayo, la importancia de su redacción, así como características y elementos estructurales para la aplicación en diferentes áreas de estudio.

El Ensayo es una composición escrita en prosa, de extensión variable en la cual, se exponen ideas sobre un tema que de interés o que es previamente asignado. Se caracteriza principalmente por dar a conocer un punto de vista personal sobre un tema o asunto determinado.

Los ensayos pueden realizarse de acuerdo a diversas temáticas, por ejemplo: temas políticos., filosóficos, científicos, literarios, históricos, académicos, entre otros.

Función del Ensayo

La función del ensayo es informar o exponer los puntos de vista del autor, quien, a través de la reflexión muestra su interpretación sobre un tema que considera importante. A lo largo del contenido, se exponen pruebas o argumentos que van reforzando el tema, por lo tanto, es considerado como un “**texto argumentativo**”.

Las **reflexiones** que se expresan en el escrito, integran el **cuerpo del ensayo** y se fundamentan en una **investigación** previa hecha en diversas fuentes de información (bibliografía, estadísticas, ligas electrónicas). De igual manera, los **argumentos** sostienen la **tesis principal** del autor y se pueden vincular diferentes intenciones comunicativas, lo que da como resultado una gran variedad de opiniones en torno al tema.

Características del Ensayo

- Aborda un tema según cierta perspectiva, es decir, se evalúa, analiza o interpreta el asunto desde una visión particular, aportando la originalidad del autor.
- No pretende agotar el tema en su extensión.
- Se escribe en prosa.
- Los argumentos que apoyan y dan forma al escrito sean referencias válidas.
- Se presenta como una reflexión y no como imposición al público.

Tipos de Ensayos

De acuerdo al área de estudio abordada, los ensayos pueden dividirse en:

- Ensayo Filosófico o reflexivo
- Ensayo literario
- Ensayo Científico

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

Actividad de Aprendizaje 1

Reflexione y reconozca sus conocimientos previos en relación a los tipos de Ensayo y defínalo con sus propias palabras, plasmando su respuesta en la segunda columna del cuadro. Posteriormente, con apoyo de diversas fuentes básicas de información, investigue el concepto de cada uno y complete la tercera columna.

Tipo de de Ensayo	Lo que sé	Lo que investigue
Filosófico o Reflexivo		
Literario		
Científico		

Elementos de la Estructura de un Ensayo

Al momento de llevar a cabo la redacción de un Ensayo, es necesario considerar los elementos estructurales que conforman la composición escrita, los cuales son:

- **Título** (de acuerdo al tema a desarrollar).
- **Nombre del Ensayista.**
- **Planteamiento:** Parte en la que se dan a conocer las ideas que ayudan a presentar el tema, estableciendo la **tesis**. También se puede presentar el problema analizado.
- **Desarrollo:** Parte en la que se integran los **diferentes argumentos** para dar a conocer las ideas, opiniones y críticas del tema; también se dan a conocer de manera mas especifica las características o elementos representativos del tema.
- **Conclusión:** Se presenta el cierre del tema, a través de la reafirmación de la tesis, haciendo un cuestionamiento directo al lector, o bien haciendo propuestas o dando soluciones.
- **Fuentes bibliográficas:** Colocar los datos de las fuentes de consulta citadas en la redacción del ensayo.

Dentro del planteamiento, es necesario considerar la redacción de la **Tesis**, la cual corresponde a una afirmación, regularmente expresada en una frase, que enuncia la opinión del autor, quien a lo largo del texto en el desarrollo o cuerpo la va demostrando o fortaleciendo con argumentos.

Actividad de Aprendizaje 2

Lea el siguiente Ensayo titulado: “Tolerancia a los regímenes totalitarios”, e identifique sus elementos estructurales, subrayándolos con diferentes colores de su elección.

Tolerancia de Regímenes Totalitarios⁹

Por Mariana Núñez Barbosa

Algunas personas opinan que los regímenes totalitarios pueden ser tolerados en condiciones mínimas de alimentación, siempre y cuando aseguren, salud, habitación y educación. Sin embargo, esta tesis puede ser claramente refutada a la luz de la evidencia histórica. El propósito que perseguimos es rebatir esta visión de tolerancia hacia los regímenes totalitarios, tomando como base un conjunto de elementos económicos, políticos y sociales que reflejan el alto grado de vulnerabilidad del que son objeto, tanto los individuos como las sociedades, bajo esta forma de conducción política.

Mito 1: El primer gran mito que rodea a los totalitarismos es que pueden brindar condiciones para la prosperidad económica de los individuos y de la sociedad en su conjunto. Ambos aspectos pueden ser desechados si analizamos la experiencia internacional. No es cierto que esta forma de gobierno pueda brindar – o que tenga más éxito en hacer lo que las democracias- mejores condiciones de vida a sus ciudadanos, como sucede en el caso de Corea del Norte, que en los últimos tiempos ha recibido considerable ayuda internacional para superar la hambrina que padece parte de su población, o la pobreza de la Alemania comunista.

Asimismo, tampoco se sostiene el argumento de que los totalitarismos tienen mayor capacidad para la conducción económica de un país en el mediano y largos plazos. Entre otras razones, el hecho de que no exista transparencia en las decisiones, que no están sujetas a escrutinio público, así como la ausencia de pesos y contrapesos legítimos para la rendición de cuentas; les posibilita a los regímenes totalitarios tomar decisiones que comprometan las finanzas del estado en el largo plazo. Y no es posible alcanzar el desarrollo económico sostenido si no se cuenta con las finanzas sanas y cuentas nacionales ventajosas. Como ejemplo pueden señalarse casos como la URSS, Brasil o Argentina, cuyos gobiernos dictatoriales crearon las condiciones para agudas crisis económicas, Cuba, que permanece en ella.

Mito 2: En el aspecto político, podemos retomar el argumento de la ausencia de mecanismos de control social de las decisiones de gobierno, para destacar que es un mito el que cuentan estos regímenes con aparatos más eficientes. La opacidad de la administración pública crea suficientes espacios de incertidumbre, en los cuales no es posible saber si se producen o no actos de corrupción.

A lo anterior hay que sumar la imposibilidad o limitación a la que se somete a los individuos, al coartar sus derechos políticos a la expresión y oposición por medios pacíficos, violando con ello las garantías mínimas que ofrecen los sistemas democráticos en todo el mundo. Esta represión puede dar origen a excesos en el uso de la fuerza pública, como lo sucedido en China en la Plaza de Tiananmen, por citar solo un ejemplo.

⁹ Extraído de <https://dgb.sep.gob.mx/storage/recursos/marco-curricular-comun/JniJgRBWgH-Progresiones-de-aprendizaje-Lengua-y-Comunicacion.pdf> consultado el 10 de febrero de 2024.

Mito 3: Esta visión se complementa con los elementos sociales, por citar solo dos hechos. El primero es que en los regímenes totalitarios no está garantizado el respeto a los derechos humanos. Una persona puede ser objeto de persecución, tortura o asesinato a causa de su origen, raza, religión, creencias políticas o su orientación sexual, y no hay autoridad capaz de frenar estos abusos al interior del régimen. Este es quizás el elemento del que más escandalosos ejemplos pueden citarse: las Purgas de Stalin, el holocausto judío a manos de los nazis, las desapariciones en las dictaduras chilena y argentina, son solo algunos de los más sonados episodios.

Todas estas consideraciones pueden explicar el porqué estos regímenes presentan menos estabilidad –históricamente hablando– que las democracias consolidadas. En el caso de estas últimas, algunas han podido sobrevivir más de un siglo (como Reino Unido a los Estados Unidos), mientras que la vida de los totalitarismos se cuenta en décadas a lo más. Este hecho es perfectamente congruente con los elementos señalados, ya que los totalitarismos, al no brindar canales para la expresión política, tienen en su centro el germen para su destrucción, porque los disidentes están en permanente lucha para derrocar al sistema.

Las democracias, por su parte, tienen un elemento que puede propiciar – aunque no siempre– la estabilidad, debido a que los primeros que van a defender el régimen son los opositores políticos, porque son las reglas del juego democrático las que les permiten tener existencia y expresión legítimas.

Por lo tanto, las condiciones de vulnerabilidad individual y social a las que someten los totalitarismos a sus poblaciones hacen que esta forma de gobierno sea inadmisibles bajo ninguna circunstancia. Las promesas del totalitarismo no tienen ninguna garantía y los costos económicos, políticos y sociales son demasiado altos.

Ejercicio de redacción. Maestría en Políticas Públicas, CIDE, febrero de 2005.

Secuencia metodológica para la redacción de un ensayo

Todo trabajo escrito requiere un proceso para ejecutarlo, para ello, es necesario seguir los siguientes pasos para la redacción de un ensayo:

- Selección del tema.
- Búsqueda de información o consulta de fuentes.
- Esquema de redacción y organización.
- Realización de un borrador.
- Redacción definitiva

Es de suma importancia seguir el orden de los pasos previamente mencionados para lograr que el ensayo se presente con claridad, sin errores y sea comprensible para los futuros lectores.

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

Actividad de Aprendizaje 3

A continuación, se presentan las especificaciones a seguir de la secuencia metodológica para la redacción de un Ensayo. Lea atentamente y determine que paso corresponde a cada especificación relacionando las columnas.

Pasos	Especificación
1. Selección del tema	A) Para su elaboración se debe tomar en cuenta la adecuación, coherencia y cohesión conforme se hará el escrito, así mismo, de deben utilizar las funciones del lenguaje apelativa y emotiva, sin olvidar todos los elementos de su estructura básica.
2. Búsqueda de información o consulta de fuentes	B) Después de la primera redacción, se requiere una nueva revisión para verificar si efectivamente se trata de un texto persuasivo y que cumple con las características del ensayo, dando paso a la redacción final, llevando a cabo todas las correcciones necesarias.
3. Esquema de Redacción y organización	C) Consiste en cuestionarse sobre temas que son de interés para el emisor y el receptor. El tema que se elija debe conocerse, de no ser así, es necesario realizar una investigación que permita conocerlo antes de iniciar su redacción.
4. Realización de un borrador	D) Consiste en organizar debidamente las ideas, que son importantes para la redacción del ensayo. Es necesario realizar un bosquejo para visualizar la estructura deseada del ensayo y tomar en cuenta el objetivo del ensayo.
5. Redacción definitiva	E) Es fundamental buscar la información necesaria para un mejor conocimiento del tema. Para ello, es necesario realizar una: Consulta bibliográfica, Hemerográfica o electrónica, consulta en radio o televisión, Investigación de campo (Observación, entrevistas, encuestas, dialogo formal)

Respuesta: 1 C, 2 E, 3 D, 4 A, 5 B

Instituto Educativo del Noroeste S.C.

BIBLIOGRAFÍA

Vidal, G. (2023). *Lengua y Comunicación I*. México: Editorial: Cengage.

[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/DD89EAAAF72C57EC0525784D0056923F/\\$FILE/ecolink.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con2_uibd.nsf/DD89EAAAF72C57EC0525784D0056923F/$FILE/ecolink.pdf)

<https://www.bbva.com/es/mx/sostenibilidad/la-importancia-de-cuidar-el-agua-en-mexico/>

Martínez, G, y Hernández, M (2010). *Vive la Literatura I*. México: Editorial: Progreso

Vidal, G. (2024). *Lengua y Comunicación II*. México: Editorial: Cengage

<https://tusejemplos.com/ejemplos-de-comentarios-criticos/>

<https://dgb.sep.gob.mx/storage/recursos/marco-curricular-comun/JniJgRBWgH-Progresiones-de-aprendizaje-Lengua-y-Comuncacion.pdf>